**Вольский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»**

.

**Контрольные** **задания** **для** **выполнения** **домашней** **контрольной** **работы** **студентами** **заочной** **формы** **обучения** **по** **дисциплине:** **ИНФОРМАТИКА** **И** **ИКТ** по специальности СПО

**35.02.07МЕХАНИЗАЦИЯ** **СЕЛЬСКОГО** **ХОЗЯЙСТВА**

**Г. Вольск, 2017 г**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ** **ЗАПИСКА**

Контрольные задания для контрольной работы по дисциплине «Информатика и ИКТ» составлены в соответствии с рабочей программой по дисциплине «Информатика и ИКТ».

Контрольная работа по дисциплине «Информатика и ИКТ» проводится после изучения вопросов программы по учебной литературе, другим источникам и конспектирования отдельных, более сложных тем согласно своему варианту.

Контрольную работу выполняют на отдельных листах формата А4, рукописным или печатным способами. На титульном листе указываются: наименование учебного заведения, название отделения, шифр, фамилия, имя, отчество (полностью).

В работе сначала пишут номер и полное содержание контрольного вопроса, а затем излагают ответ.

После каждого ответа следует оставить интервал в 3-5 строчек для замечания преподавателя. В конце работы следует указать литературу, которую использовали при изучении программного материала, указать дату, личную подпись. В конце работы оставить 1 лист для рецензии преподавателя.

***Контрольная работа состоит из четырех вопросов. Написание*** ***контрольной работы следует выполнять в предложенном порядке.***

***Варианты вопросов определяют по последней цифре вашего шифра.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № вопро сов | Тема | ***Вариант*** ***–*** ***последняя*** ***цифра*** ***шифра*** | | | | | | | | | |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **0** |
| 1 | Word | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 2 | Excel | 7 | 6 | 5 | 3 | 4 | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 |
| 3 | Access | 9 | 10 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 4 | Internet Explorer | 7 | 8 | 9 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

**ШИФРЫ студента: Бебнев Д.В – 1**

**Богатырева А.Л. – 2**

**Морозова Е.Ю. – 3**

**Калыгин А.Н. - 4**

**Заверткин А.Ю. - 5**

**ЗуевМ.П. – 6**

**Чухманцев И.С. - 7**

**Вопросы** **к** **контрольной** **работе** **по** **дисциплине** **«Информатика** **и** **ИКТ»**

**1.** **Текстовый** **редактор** **WORD.**

1. Окно программы WORD. Элементы окна. Методы представления документа.

2. Работа с несколькими документами в редакторе WORD. Ввод и редактирование текста.

3. Средства поиска и замены в редакторе WORD. Отмена действий ошибочных команд.

4. Определение вида и начертания шрифта в редакторе WORD. Выравнивание абзацев.

5. Форматирование абзацев в редакторе WORD. Форматирование с помощью линейки.

6. Автоматизация форматирования в редакторе WORD. Стили. Создание стиля.

7. Маркированные и нумерованные списки в редакторе WORD. Оформление текста в несколько столбцов.

8. Создание таблиц в редакторе WORD. Нумерация страниц. Введение колонтитулов.

9. Проверка правописания в редакторе WORD. Литературное редактирование. Работа с планом документа.

10.Создание указателя терминов и оглавления в редакторе WORD. Предварительный просмотр и печать документов.

**2.** **Электронная** **таблица** **EXCEL.**

1. Структура документа в EXCEL. Виды данных. Ввод данных. 2. Выбор группы ячеек в EXCEL. Операции с ячейками.

3. Автоматизация ввода в EXCEL. Создание и использование простых формул.

4. Абсолютные и относительные адреса ячеек в EXCEL. Форматирование и изменение размеров ячеек.

5. Использование сложных формул и стандартных функций в EXCEL. Работа с несколькими рабочими листами.

6. Сортировка и фильтрация данных в EXCEL. Создание диаграмм. 7. Структура документа в EXCEL. Печать готового документа.

**3.** **База** **данных** **ACCESS.**

1. Структура базы данных. Примеры баз данных. Свойства и типы полей. 2. Объекты базы данных ACCESS. Режимы работы с ACCESS.

3. Создание таблиц в ACCESS. Примеры работы с таблицами баз данных.

4. Связанные таблицы в ACCESS. Создание связей между таблицами.

5. Понятие - запросы в ACCESS. Запросы на выборку. Заполнение бланка запроса по образцу.

6. Запросы с параметром в ACCESS. Вычисление в запросах. 7. Итоговые запросы в ACCESS. Запросы на изменение.

8. Понятия – форм в ACCESS. Создание форм. Структура форм.

9. Создание надписей в ACCESS. Создание и редактирование связанных полей.

10. Понятия – отчеты в ACCESS. Автоотчеты. Структура отчета.

**4.** **Internet** **Explorer** 1. Возможности программы Internet Explorer.

2. Панель инструментов Internet Explorer.

3. Просмотр Web - страниц с помощью программы Internet Explorer. 4. Гипертекстовые ссылки в программе Internet Explorer .

5. Загрузка файлов из Internet с помощью программы Internet Explorer .

6. Хранение информации о Web - страницах в программе Internet Explorer. 7. Использование журнала в программе Internet Explorer.

8. Автоматическое получение данных из Internet в программе Internet Explorer. Подписка.

9. Автоматическое получение данных из Internet в программе Internet Explorer. Каналы.