

Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Саратовской области  
«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»

**ПРИНЯТО**

Общим собранием  
(конференцией)  
работников и  
обучающихся  
ГАПОУ СО «БТА»  
Протокол № 4  
от 01.11.2018 г.


**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей  
(законных  
представителей)  
несовершеннолетних  
обучающихся  
Протокол № 2  
от 01.11.2018 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Советом  
студенческого  
самоуправления  
Протокол № 2  
от 01.11.2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ СО  
«Базарнокарабулакский  
техникум агробизнеса»  
  
Н.А. Крупнова  
Приказ № 475  
от 01.11.2018 г.



**ПРАВИЛА  
внутреннего распорядка для обучающихся  
(новая редакция)**

Базарный Карабулак

**Министерство образования Саратовской области**  
**Государственное автономное профессиональное**  
**образовательное учреждение Саратовской области**  
**«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием  
(конференцией)  
работников и  
обучающихся  
ГАПОУ СО «БТА»  
Протокол № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_.2018 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей  
(законных  
представителей)  
несовершеннолетних  
обучающихся  
Протокол № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_.2018 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Советом  
студенческого  
самоуправления  
Протокол № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_.2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ СО  
«Базарнокарабулакский  
техникум агробизнеса»  
\_\_\_\_\_.Н.А. Крупнова  
Приказ № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_.2018 г.

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка для обучающихся**  
**(новая редакция)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка для обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса» (далее – Правила) разработаны на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Устава ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса».

1.2. Правила являются локальным нормативным актом, который определяет учебный распорядок и правила поведения обучающихся в помещениях ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса» (далее – Техникум) и на его территории.

1.3. Правила способствуют эффективной организации учебно-воспитательного процесса, укреплению дисциплины обучающихся, рациональному использованию учебного времени, реализации главной задачи – улучшению качества учебно-воспитательного процесса в Техникуме.

1.4. Правила обязательны для каждого обучающегося.

1.5. Текст Правил вывешивается в учебном корпусе.

1.6. Обучающиеся и преподаватели должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.7. Срок действия настоящих Правил – до введения в действие новых Правил внутреннего распорядка Техникума.

## **2. Организация учебных занятий**

2.1. Организация образовательного процесса в Техникуме осуществляется в соответствии с образовательными программами среднего профессионального образования, учебными (тематическими) планами, программами, годовыми календарными учебными графиками и расписанием занятий для каждой специальности и формы получения образования, разрабатываемыми и утверждаемыми Техникумом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Учебный год в Техникуме начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Не менее двух раз в течение полного учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8–11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

2.3. Учебный год делится на 2 семестра:

I семестр – с 1 сентября по 30 декабря;

II семестр – с 14 января по 1 июля.

2.4. Режим занятий устанавливается настоящими Правилами и планом учебно-воспитательной работы.

2.5. Расписание учебных занятий составляется на месяц, утверждается директором Техникума и вывешивается в специально оборудованном месте не позднее, чем за неделю до начала занятий.

2.6. Обучающиеся Техникума объединяются по специальностям в учебные группы.

2.7. На каждую группу заводится журнал учебных занятий установленной формы. Данный журнал хранится в учебной части.

2.8. Обучение и воспитание в Техникуме ведутся на русском языке.

2.9. В Техникуме устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

2.10. Последовательность и чередование теоретических занятий в каждой учебной группе определяется расписанием дня и расписанием занятий.

2.11. Учебная неделя в Техникуме включает 5 рабочих (учебных) дней.

2.12. Для всех видов аудиторных занятий академический час с понедельника по субботу устанавливается продолжительностью 45 минут с перерывом не менее 10 минут после каждого урока. Время работы обучающихся на производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством о труде для соответствующих категорий работников.

2.13. Устанавливается следующий распорядок для Техникума:

С понедельника по субботу:

8.00 – 8.45

8.55 – 9.40

9.50 – 10.35

10.45 – 11.30

12.00 – 12.45

12.55 – 13.40

13.50 – 14.35

14.45 – 15.30

В воскресные и праздничные дни занятия не проводятся.

2.14. О начале и окончании занятий преподаватели и обучающиеся извещаются звонками.

2.15. Десятиминутные перемены между учебными занятиями предназначены для перемещения обучающихся в аудитории или другие корпуса согласно расписанию учебных занятий, а также для личной гигиены.

### **3. Права и обязанности обучающихся Техникума**

3.1. Права и обязанности, обучающихся Техникума определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума, а также

договорами, заключенными Техникумом с обучающимися (их родителями (законными представителями)) при получении платных образовательных услуг.

### 3.2. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе по индивидуальным учебным планам и по ускоренному курсу обучения;
- на получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;
- на участие в управлении Техникума;
- на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Техникума, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации Техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на безвозмездной основе пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально – бытовых, лечебных и других подразделений Техникума в порядке, установленном Уставом Техникума или локальными актами Техникума;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно – политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности в этих организациях не допускается;
- на реализацию своих способностей через участие в работе кружков дополнительного образования.

3.3. Обучающиеся очной формы обучения, получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств, в установленном порядке обеспечиваются стипендиями: академическими и социальными.

3.4. Обучающиеся вправе получать иные стипендии, в том числе устанавливаемые и выплачиваемые физическими и (или) юридическими лицами.

3.5. Дети–сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, могут обучаться в Техникуме, получать дополнительные льготы и находиться на полном государственном обеспечении.

3.6. Обучающиеся имеют право на переход в Техникуме с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемым Техникумом по итогам учебного года.

3.7. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня при согласии этого образовательного учреждения и успешном прохождении программ или аттестации и в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно–правовому регулированию в сфере образования и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.8. В случае длительной болезни обучающегося или непосещения

(пропусков) занятий по уважительным причинам свыше одного семестра, или других исключительных случаях обучающемуся Техникума по его заявлению и (или) на основании медицинского заключения приказом директора Техникума может быть предоставлен академический отпуск на оставшуюся часть учебного года. В новом (следующем) учебном году обучающийся продолжает освоение учебной программы с того же курса (ступени, года обучения). В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ № 455 от 13 июня 2013 г. N 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» академический отпуск предоставляется неограниченное количество раз.

### 3.9. Обучающиеся Техникума обязаны:

- выполнять требования образовательной программы Техникума по срокам и объемам согласно учебным планам;
- посещать учебные занятия по расписанию и классные часы по плану учебно-воспитательной работы Техникума;
- извещать в трехдневный срок при неявке на учебные занятия по болезни или по другой уважительной причине классного руководителя или заведующего отделением;
- предъявлять медицинскую справку установленной формы при выздоровлении;
- соблюдать и поддерживать порядок и чистоту в учебных помещениях, общежитии и на территории Техникума;
- выполнять требования Устава и Правил внутреннего распорядка Техникума;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума;
- соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплину, требования гигиены, охраны труда;
- беречь собственность, находящуюся в пользовании Техникума;
- соблюдать правила техники безопасности и противопожарной безопасности;
- соблюдать Правила проживания в общежитии;
- иметь при себе студенческий билет, не передавать его другим лицам предъявлять по требованию администрации, преподавателей и сотрудников Техникума;
- приветствовать стоя входящих в аудиторию преподавателей или руководителей Техникума;
- выполнять требования работников Техникума в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

### 3.10. Обучающимся Техникума запрещается

- курение на территории и в помещениях Техникума;
- употребление спиртных напитков и наркотических средств;
- появление в Техникуме в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

- употребление в процессе общения ненормативной лексики;
- неуважительный тон по отношению к преподавателям и сотрудникам Техникума;
- вести посторонние разговоры во время учебных занятий и шум в коридорах Техникума;
- выносить из учебных кабинетов имущество, принадлежащее Техникуму;
- перемещаться в верхней одежде и головных уборах во внутренних помещениях Техникума;
- пользоваться мобильными телефонами во время учебных занятий.

#### **4. Обязанности старосты группы Техникума**

Староста учебной группы техникума обязан:

- 4.1. Поддерживать дисциплину в группе. Принимать меры к сохранности учебного оборудования, мебели, инвентаря.
- 4.2. Извещать группу об изменении в расписании.
- 4.3. Заполнять листы посещаемости.
- 4.4. Предоставлять куратору группы сведения об опозданиях и пропусках обучающихся учебных занятий. В течение трех дней выяснять причины пропусков и опоздания.
- 4.5. Составлять график дежурства группы и следить за его соблюдением.
- 4.6. Составлять ведомость посещения учебных занятий, установленной формы. Приносить на учебные занятия и сдавать в учебную часть после занятий журнал учебных занятий группы.
- 4.7. Содействовать в работе по активизации творческой активности в группе.

#### **5. Привлечение обучающихся к труду**

5.1. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, производится только с согласия совершеннолетних обучающихся или с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

#### **6. Поощрения обучающихся Техникума**

6.1. За отличную учебу, активное участие в общественной жизни Техникума и работе кружков дополнительного образования применяются следующие виды поощрения обучающихся:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком, денежной премией;
- размещение фотографий на стенде;
- вручение благодарственного письма родителям.

6.2. Обучающиеся поощряются на основании приказа директора техникума по представлению учебной части.

6.3. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

## **7. Ответственность обучающихся Техникума**

7.1. За неисполнение или нарушение Устава Техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся в порядке, установленном Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 г. «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Техникума,

7.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета студенческого самоуправления, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **8. Отчисление обучающихся Техникума**

8.1. В соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

– по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по инициативе техникума в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум.



– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и техникума, в том числе в случае ликвидации техникума.

8.2. Отчисление обучающихся по инициативе техникума возможно по следующим основаниям:

– за неосвоение или неполное освоение в установленные сроки профессиональной образовательной программы;

– за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;

– за невыход из академического отпуска в установленные сроки;

– за невыполнение требований Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

– в случае признания (по решению суда) виновным в совершении преступления и исключения возможности продолжения обучения;

– за просрочку оплаты стоимости образовательных услуг;

– в случае установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум.

Пронумеровано и прошнуровано  
8 ( )

листов  
Директор *Н.А.Гупнова*  
# Н.А.Гупнова

