МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Вольский филиал

государственного автономного профессионального

образовательного учреждения Саратовской области

«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»

Вопросы для проведения фронтального устного опроса
учебной дисциплины
Информатика
для всех специальностей технического профиля
на базе основного общего образования
с получением среднего общего образования

Урок № 1.Введение. Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах.
Урок № 2. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов

1. Назвать и охарактеризовать этапы информационного развития общества.
2. Что явилось основной причиной изобретения компьютера?
3. Что входит в состав информационных ресурсов?
4. Приведите примеры компьютеров в быту.
5. Назовите этапы информационного развития общества и укажите их достоинства.
6. Охарактеризуйте письменность как этап развития информации.
7. Охарактеризуйте первую информационную революцию.
8. Назовите материальные носители информации на каждом этапе информационного развития общества.
9. Какой этап в развитии информации называют второй информационной революцией и почему?
10. Что входит в состав информационных ресурсов общества?

Урок № 3. Виды профессиональной информационной деятельности человека. Правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения

1. Приведите примеры использованием технических средств и информационных ресурсов в профессиональной деятельности человека.
2. Какие (и как) применяются технические средства и информационные ресурсы в профессиональной деятельности по Вашей специальности?
3. Назовите основные правовые нормы, относящиеся к информации.
4. Зачем нужны законодательные акты в информационной сфере?
5. Укажите виды правонарушений в информационной сфере и меры их предупреждения.

Урок №5. Различные подходы к определению и измерению информации Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного представления информации.

1. Дать определения информации (бытовой, технический, научный подходы).
2. Назвать и пояснить свойства информации.
3. Назвать и пояснить действия с информацией.

4. Назвать и пояснить виды информации (по способу восприятия, представления, по общественному значению).
5. Почему для кодирования информации в компьютере используются только два символа – 0 и 1?
6. В чем заключаются достоинства двоичного кодирования информации?
7. Как кодируются тексты?
8. Как кодируются изображения?
9. На чем основано кодирование числовой информации для компьютера?

Урок №9. Принципы обработки информации компьютером. Алгоритмы и способы их описания.

1. Охарактеризовать основные информационные процессы.
2. Привести примеры применения компьютеров в различных областях деятельности человека.
3. Что такое программа?
4. Что такое программное обеспечение компьютера?
5. Перечислить функции компьютера.
6. Указать достоинства компьютера в обработке информации.

Урок 13. Архитектура компьютеров. Виды ПО компьютеров

1. Указать основные характеристики компьютеров.
2. Дать классификацию компьютеров.
3. Назвать основные устройства компьютера.
4. Что такое процессор?
5. Охарактеризовать виды памяти компьютера.
6. Привести примеры устройств ввода и вывода.
7. Описать состав программного обеспечения компьютера.
8. Что такое операционная система?
9. Что такое файл, папка?
10. Описать основные типы файлов.
11. Как дается название файлу?
12. Как указать полное имя файла?

Урок 17. Объединение компьютеров в локальную сеть и работа в ней. Защита информации.

1. Локальные и глобальные компьютерные сети. Назначение сетей
2. Классификация компьютерных сетей.
3. Локальные сети, их основные свойства.
4. Организация ЛС.
5. Компьютерные вирусы: способы распространения, защита от вирусов.
6. Защита информации
7. Основные методы и средства защиты данных
8. Антивирусные программы
9. Разновидности антивирусных программ.

Урок 21. Безопасность, гигиена, эргономика

1. Правила безопасности при работе с компьютером
2. Как правильно организовать компьютерное рабочее место?
3. Какой должна быть правильная рабочая поза при работе за компьютером?
4. Что такое эргономика и в чем ее особенность?
5. Что такое автоматизированное рабочее место?
6. Какими устройствами ввода-вывода должно быть оснащено рабочее место по

7. вашей специальности? Дать определения этих устройств.
8. Описать состав программных средств, использующихся для работы по вашей
9. специальности.

Урок 23. Назначение и возможности настольных издательских систем. Назначение и возможности электронных таблиц

1. Что называется настольной издательской системой (НИС)?
2. Привести примеры простых текстовых редакторов.
3. Привести примеры текстовых процессоров.
4. Что такое редактор электронных таблиц?
5. Перечислить элементы электронной таблицы, их обозначения.
6. Какие данные можно вносить в ячейки электронной таблицы?

Урок 24. Назначение и возможности баз данных и СУБД

1. Дайте определение и назначение базы данных.
2. Каковы основные функциональные возможности СУБД?
3. Дайте классификацию режимов работы СУБД.
4. Какие виды моделей баз данных вы знаете?
5. Что считают объектами базы данных?
6. Определите основные этапы построения информационной структуры БД.
7. Назовите виды компьютерной графики.
8. Сделайте анализ растровой графики.
9. Сделайте анализ векторной графики.
10. Определите графические возможности текстовых процессоров.
11. Назовите программы, предназначенные для создания презентаций.
12. Какие бывают презентации?

Урок № 34. Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах в профессиональной деятельности

1. Как осуществляется поиск информации на локальном компьютере?
2. Как осуществляется поиск информации в сети Интернет?
3. Какие требования должны соблюдать при профессиональном поиске информации в Интернет?
4. Технология поиска по рубрикатору.
5. Технология поиска по ключевым словам.

Урок 38. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдеры.

1. Какие технические средства необходимы для подключения к сети Интернет?
2. В чем суть технологии Wi-Fi?
3. Чем отличается локальная сеть от глобальной?
4. Каковы отношения между компьютерами в одноранговых сетях?
5. Каковы отношения между компьютерами в сетях с выделенным сервером?
6. Что такое Интернет?
7. Назовите системы, образующие Интернет. Дать краткую характеристику.
8. Для чего нужен сетевой адрес?
9. Назвать компоненты сетевого адреса.
10. Что такое «on-line»? где используется этот термин?
11. Какова роль гипертекста на страницах WWW?

Урок 45. Электронная почта. Чаты, видеоконференции, Интернет-телефония.

1. Что такое электронная почта?
2. Как работает эл. Почта?
3. Назовите структуру электронного письма.
4. Какие правила надо соблюдать при общении по электронной почте?
5. Что можно вложить в электронное письмо?
6. Как выглядит адрес электронной почты?
7. Что такое Чат? Когда появился? История его появления?
8. При каких условиях можно использовать ЧАТ?
9. Что такое видеоконференция?
10. Какие виды видеоконференций используются?
11. Что представляет собой Интернет –телефония?
12. Назовите положительные стороны использования Интенет-телефонии.

Критерии оценивания устных ответов студентов

Ответ оценивается отметкой «5», если студент раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой; изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию данного предмета как учебной дисциплины; продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.

Ответ оценивается отметкой «4», если ответ удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков: допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Отметка «3» ставится в следующих случаях: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала определенные настоящей программой.

Отметка «2» ставится в следующих случаях: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или неполное понимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, схемах, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.