

**Министерство образования Саратовской области
Вольский филиал государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Саратовской области
«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»**

Утверждено
№ распоряжения 162
от « 06 » 07 2021 года
заведующий Вольским филиалом
ГАПОУ СО «БТА»
Николаева Г.Г.
« 06 » 07 20 21



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

образовательного учреждения

ВФ ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по
профессии

35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа образовательного учреждения среднего профессионального образования ***ВФ ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»***, составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
 - 2.3. Специальные требования
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
 - 3.1. Учебный план
 - 3.2. Календарный учебный график
 - 3.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла
 - 3.3.1. Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин
 - 3.3.1.1. Рабочая программа учебной дисциплины ОПД.01 «Основы технического черчения»
 - 3.3.1.2. Рабочая программа учебной дисциплины ОПД.02 «Основы материаловедения и технология общеслесарных работ»
 - 3.3.1.3. Рабочая программа учебной дисциплины ОПД.03 «Техническая механика с основами технических измерений»
 - 3.3.1.4. Рабочая программа учебной дисциплины ОПД.04 «Основы электротехники»
 - 3.3.1.5. Рабочая программа ОПД.05 «Безопасность жизнедеятельности» - 22
 - 3.3.2. Рабочие программы профессиональных модулей
 - 3.3.2.1. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 «Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования»
 - 3.3.2.2. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 «Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования»
 - 3.3.2.3. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 «Транспортировка грузов»
 - 3.4. Рабочая программа учебной практики УП.01 профессионального модуля ПМ.01. - 22
 - 3.5. Рабочая программа производственной практики ПП.01 профессионального модуля ПМ.01.
 - 3.6. Рабочая программа учебной практики УП.02 профессионального модуля ПМ.01.
 - 3.7. Рабочая программа производственной практики ПП.02

профессионального модуля ПМ.02.

3.8. Рабочая программа учебной практики УП.03 профессионального модуля ПМ.03.

3.9. Рабочая программа производственной практики ПП.03 профессионального модуля ПМ.03.

4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

6. Приложения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по подготовке квалифицированных рабочих, служащих **35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства».**

комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии **35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»**

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

– федеральный закон «Об образовании»;

– федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по профессии

35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» начального профессионального образования

– нормативно-методические документы Минобрнауки России

1. Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон об образовании);

2. приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

3. приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 « О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

4. приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

5. приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. N 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. n 464»;

6. приказом Минобрнауки России от 28.05.2014 № 594 "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ";

приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

7. приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

8. приказом Минобрнауки России от 14 февраля 2014 г. № 115 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

9. письмом Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».

10. СанПиН 2.4.3.1186-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования»;

11. Устав ГАПОУ СО «БТА»

12. Положение об учебной и производственной практики ГАПОУ СО «БТА»

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы подготовки по профессии, при очной форме получения образования:

- на базе среднего общего образования – 10 мес.
- на базе основного общего образования – 2 года 10 мес.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

- выполнение механизированных работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур;

- выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования

- эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- тракторы, самоходные сельскохозяйственные машины;

- прицепные и навесные устройства;

- оборудование животноводческих ферм и комплексов;

- механизмы, установки, приспособления и другое инженерно-техническое оборудование сельскохозяйственного назначения;

- автомобили категории «С»;

- инструменты, оборудование, стационарные и передвижные средства для монтажа, ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования;

- технологические процессы монтажа, ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования;

- сырье и сельскохозяйственная продукция;

- технологические операции в сельском хозяйстве.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

- эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования;

- выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования;

- транспортировка грузов.

Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника:

Код	Наименование
<i>1</i>	<i>2</i>
ВПД 1	Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования
ПК 1.1	Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов в организациях сельского хозяйства.
ПК 1.2	Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.
ПК 1.3	Выполнять работы по обслуживанию технологического оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм.
ПК 1.4	Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.
ВПД 2	Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта.

ПК 2.1	Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования.
ПК 2.2	Проводить ремонт, наладку и регулировку отдельных узлов и деталей тракторов, самоходных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих комплексов с заменой отдельных частей и деталей.
ПК 2.3	Проводить профилактические осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов.
ПК 2.4	Выявлять причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин
ПК 2.5	Проверить на точность и испытывать под нагрузкой отремонтированные сельскохозяйственные машины и оборудование.
ПК 2.6	Выполнять работы по консервации и сезонному хранению сельскохозяйственных машин и оборудования.
ВПД 3	Транспортировка грузов.
ПК 3.1	Управлять автомобилями категории «С».
ПК 3.2	Выполнять работы по транспортировке грузов.
ПК 3.3	Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.
ПК 3.4	Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.
ПК 3.5	Работать с документацией установленной формы.
ПК 3.6	Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.

Общие компетенции выпускника:

Код	Наименование
1	2
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2.3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.3.1. Основная профессиональная образовательная программа по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих **35.01.13 «Тракторист-машинист**

сельскохозяйственного производства» предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общепрофессионального;
профессионального;
и разделов:
физическая культура;
учебная практика (производственное обучение);
производственная практика;
промежуточная аттестация;
государственная итоговая аттестация.

2.3.2. Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы составляет около 80 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около 20 процентов) дает возможность углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Вариативную часть в объеме 144 часа распределена по 2 профессиональным модулям: 76 часов - ПМ.01 «Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования», 68 часов – ПМ.03 «Транспортировка грузов»

2.3.3. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика (производственное обучение) и производственная практика.

2.3.4. Обязательная часть профессионального цикла ОПОП предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 32 часа (2 часа в неделю в период теоретического обучения), из них на освоение основ военной службы – 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

2.3.5. Образовательное учреждение в рамках действующего законодательства самостоятельно разрабатывает и утверждает ОПОП, определяя профессию или группу профессий рабочих (должностей служащих) по ОК 016-94 (исходя из рекомендуемого перечня их возможных сочетаний согласно п. 3.2 ФГОС), с учетом потребностей регионального рынка труда и примерной ОПОП.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой образовательным учреждением совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ОПОП образовательное учреждение:

имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения;

обязано ежегодно обновлять основную профессиональную образовательную программу с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом;

обязано в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

обязано обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров

производственного обучения;

обязано обеспечивать обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

обязано формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

должно предусматривать при реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

2.3.6. Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

при формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения;

в целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в развитии самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой;

обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса.

2.3.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет **54** академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

2.3.8. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет **36** академических часов в неделю.

2.3.9. Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в учебном году при сроке обучения более 1 года и не менее 2 недель в зимний период при сроке обучения 1 год.

2.3.10. По дисциплине "Физическая культура" могут быть предусмотрены еженедельно 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

2.3.11. Образовательное учреждение имеет право для подгрупп девушек использовать 70 процентов учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

2.3.12. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, составляет 147 недель из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - **78** нед., промежуточная аттестация - **7** нед., каникулярное время - **24** нед.

2.3.13. **Консультации** для обучающихся предусматриваются учебным планом из расчета 4 часа на одного студента на каждый учебный год, в том числе в период реализации

среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением. На консультации по дисциплинам, МДК, профессиональным модулям и производственной практике, где предусмотрены дифференцированный зачет и экзамен, отводится не менее 5 часов.

2.3.14. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы * (для сроков обучения 2 года 10 мес.).

Пункт 1 статьи 13 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 13, ст. 1475; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 30, ст. 3111; 2007, N 49, ст. 6070; 2008, N 30, ст. 3616).

2.3.15. Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная (производственное обучение) и производственная.

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

2.3.16. Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения должны иметь на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

2.3.17. Основная профессиональная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными

изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение должно предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

2.3.18. Совет образовательного учреждения при введении ОПОП утверждает бюджет реализации соответствующих образовательных программ.

Финансирование реализации ОПОП должно осуществляться в объеме не ниже установленных нормативов финансирования государственного образовательного учреждения.

Пункт 2 статьи 41 Закона Российской Федерации "Об образовании" от 10 июля 1992 г. N 3266-1 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 150; 2002, N 26, ст. 2517; 2004, N 30, ст. 3086; N 35, ст. 3607; 2005, N 1, ст. 25; 2007, N 17, ст. 1932; N 44, ст. 5280).

2.3.19. Образовательное учреждение, реализующее основную профессиональную образовательную программу по профессии начального профессионального образования, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики (производственного обучения), предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

2.4. Требования к оцениванию качества освоения основной профессиональной образовательной программы

2.4.1. Оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.4.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2.4.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Образовательным учреждением должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

2.4.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;
оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

2.4.5. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики (производственного обучения) и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

2.4.6. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной практической квалификационной работы и письменную экзаменационную работу. Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со статьей 15 Закона Российской Федерации "Об образовании" от 10 июля 1992 г. N 3266-1

Государственный итоговый экзамен вводится по усмотрению образовательного учреждения.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии начального профессионального образования

№	Наименование
Учебные кабинеты:	
1	Техническое черчение и инженерная графика
2	Техническая механика
3	Материаловедение
4	Управление транспортным средством и безопасность движения
5	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
6	Тракторы и автомобили
7	Сельскохозяйственные машины
8	Комбайны
9	Техническое обслуживание сельскохозяйственных машин, тракторов и автомобилей
10	Технология механизированных работ в сельском хозяйстве
Лаборатории:	
1	Технические измерения
2	Электротехники
3	Тракторы и самоходные сельскохозяйственные машины
4	Оборудование животноводческих комплексов и механизированных ферм
5	Автомобили
6	Технология производства продукции растениеводства
7	Технология производства продукции животноводства
8	Техническое обслуживание тракторов
Мастерские:	
1	Слесарная мастерская
2	Пункт технического обслуживания
3	Подготовка машинно-тракторных агрегатов к работе
4	Слесарно-монтажная
Тренажеры, тренажерные комплексы:	
1	Тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством
Полигоны:	
1	Учебно-производственное хозяйство
2	Автодром для грузовых автомобилей
3	Трактородром
4	Гараж с учебными автомобилями категории «С» и «В»
Спортивный комплекс:	
1	Спортивный зал
2	Стрелковый тир
Залы:	
1	Библиотека, читальный зал
2	Актовый зал

3.4. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

3.4.1. Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин

3.4.1.1. Рабочая программа учебной дисциплины ОПД.01 «Основы технического черчения» - *Приложение 1*

3.4.1.2. Рабочая программа учебной дисциплины ОПД.02 «Основы материаловедения и технология общеслесарных работ» - *Приложение 2*

3.4.1.3. Рабочая программа учебной дисциплины ОПД.03 «Техническая механика с основами технических измерений» - *Приложение 3*

3.4.1.4. Рабочая программа учебной дисциплины ОПД.04 «Основы электротехники» - *Приложение 4*

3.3.1.5. Рабочая программа ОПД.05 «Безопасность жизнедеятельности» - *Приложение 5*

3.4.2. Рабочие программы профессиональных модулей

3.3.2.1. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 «Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования» - *Приложение 6*

3.4.2.2 Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 02 «Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта». *Приложение 7*

3.4.2.3. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 «Транспортировка грузов» - *Приложение 8*

3.5. Рабочая программа учебной практики - *Приложение 9*

3.6. Рабочая программа производственной практики - *Приложение 10*

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебные кабинеты:

- техническое черчение и инженерная графика;
- техническая механика;
- материаловедение;
- управление транспортным средством и безопасность движения;
- безопасность жизнедеятельности и охрана труда;
- тракторы и автомобили;
- сельскохозяйственные машины;
- комбайны;
- техническое обслуживание сельскохозяйственных машин, тракторов и автомобилей
- технология механизированных работ в сельском хозяйстве

Лаборатории:

- технические измерения;
- электротехника
- тракторы и самоходные сельскохозяйственные машины;
- техническое обслуживание тракторов
- оборудование животноводческих комплексов и механизированных ферм;

- автомобили;
- технологии производства продукции растениеводства;
- технологии производства продукции животноводства.

Мастерские:

- общеслесарные работы;
- пункт технического обслуживания;
- подготовка машинно-тракторных агрегатов к работе;
- слесарно-монтажные работы.

Тренажеры, тренажерные комплексы:

- тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством.

Полигоны:

- учебно-производственное хозяйство;
- автодром для грузовых автомобилей;
- трактородром;
- гараж с учебными автомобилями категории "С".

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытая площадка для волейбола;
- стрелковый тир для стрельбы из пневматических винтовок.

Залы:

- библиотека;
- читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются локальными актами ГАПОУ СО «БТА» (положение о текущем контроле знаний, положение о промежуточной аттестации студентов).

Входной контроль:

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала.

Входной контроль успеваемости проводится по русскому языку, математике, физике, информатике, иностранному языку, истории, химии в форме тестирования и устного опроса.

Текущий контроль:

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения

индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о

- выполнении обучающимся требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствия формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формирования действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения, точности соблюдения технологической последовательности).

Текущий контроль знаний проводится по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю, а их формы и процедуры доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

С целью выявления неуспевающих или слабоуспевающих учащихся, динамики освоения учебного материала организуется мониторинг образовательных достижений обучающихся. Мониторинг проводится по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ежемесячно (в течение первой недели следующего месяца) по результатам текущего контроля. Результаты мониторинга анализируются и оформляются в виде таблиц, в которых отражены образовательные достижения каждого обучающегося и групп обучающихся (абсолютная и качественная успеваемость).

Итоговый контроль:

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией, назначаемой приказом директора, в форме дифференцированных зачетов и экзаменов с участием ведущих преподавателей.

Итоговая аттестация по общеобразовательным дисциплинам осуществляется в форме

- дифференцированного зачета;
- экзамена.

Итоговая аттестация по общепрофессиональным дисциплинам осуществляется в форме

- дифференцированного зачета;

По завершению междисциплинарных курсов проводятся экзамены.

Итоговый контроль по учебной и производственной практике каждого модуля проводится в форме зачета.

По завершению освоения профессионального модуля ПМ.01 проводятся комплексные экзамены в ГАПОУ СО «БТА» и в территориальном органе Ростехнадзора.

По завершению освоения профессионального модуля ПМ.02 проводятся комплексные экзамены в ГАПОУ СО «БТА» и в территориальном органе Ростехнадзора.

По завершению освоения профессионального модуля ПМ.03 проводятся комплексные экзамены в ГАПОУ СО «БТА» и в территориальном органе ГИБДД.

Минимальный интервал между экзаменами составляет 2 дня.

Успеваемость обучающихся на экзаменах оценивается оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», на зачетах – «зачтено», «не зачтено». Итогом контроля освоения профессионального модуля на комплексном экзамене является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен», «вид профессиональной деятельности не освоен».

5.2.Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, состоящую из выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы регламентируется положением об итоговой аттестации обучающихся ГАПОУ СО «БТА».

Для прохождения государственной итоговой аттестации создается аттестационная комиссия, состоящая из председателя и 4 членов комиссии. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора ГАПОУ СО «БТА». В состав аттестационной комиссии могут входить

преподаватели, мастера производственного обучения, специалисты организаций и предприятий соответствующего профиля (представители работодателя). Председателем комиссии является руководитель (ведущий специалист) организаций (учреждений, предприятий), осуществляющих деятельность по профилю профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.

Директор ГАПОУ СО «БТА» (или заместители директора, или руководители филиалов) организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивают единство требований к выполнению выпускных практических квалификационных работ.

К выпускной практической квалификационной работе допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и освоившие программы учебной и производственной практики по всем профессиональным модулям.

Выпускная практическая квалификационная работа предусматривает сложность работы не ниже квалификационных требований согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94:

- тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (категории «В, С, Д, Е, F»);
- водитель автомобиля категории «С».

Практическая квалификационная работа проводится на базе ГАПОУ СО «БТА», в учебно-производственных мастерских и лабораториях.

Сроки проведения практической квалификационной работы устанавливаются согласно графика.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоения выпускниками профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94:

- тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (категории «В, С, Д, Е, F»);
- водитель автомобиля категории «С».

Результаты выполнения выпускных практических квалификационных работ обучающимися оформляются протоколом.

Решение комиссии объявляется учащимся не позднее, чем на следующий учебный день.

Обучающийся, не согласный с решением комиссии имеет право подать апелляцию в течение 3 дней, либо ознакомиться с решением комиссии и замечаниями в его адрес.

Письменная экзаменационная работа является самостоятельной работой учащегося на заключительном этапе обучения.

Содержание и качество письменной экзаменационной работы позволяет судить об уровне теоретических знаний и способности выпускников самостоятельно применять эти знания для решения производственных задач.

Защита письменной экзаменационной работы проводится по темам, определяемым учреждением. Темы письменных экзаменационных работ определяются руководителем работ совместно с мастером производственного обучения, рассматриваются на заседании методической комиссии, утверждаются директором. Задания должны быть выданы выпускникам руководителями письменных экзаменационных работ не позднее, чем за 6 месяцев до итоговой аттестации.

Выпускная письменная экзаменационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость. Обязательным требованием является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или двух профессиональных модулей. Темы должны содержать реальные задачи, которые приходится решать на производстве, соответствовать содержанию производственной практики, выпускным практическим квалификационным работам, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных настоящей основной профессиональной образовательной программой.

Название темы должно быть кратким, отражающим основное содержание работы, иметь четкую целевую направленность. Название темы во всех документах должно приводиться без каких-либо изменений, сокращений и искажений. Повторение тем письменных экзаменационных работ в рамках ГАПОУ СО «БТА» не допускается. Закрепление тем и руководителей письменных экзаменационных

работ оформляется приказом по учреждению или распоряжением по филиалу. Структура выпускной письменной экзаменационной работы включает: титульный лист, задание на выполнение работы, содержание, пояснительную записку, отзыв о выполнении письменной экзаменационной работы. Письменная экзаменационная работа может содержать в виде приложений чертежи, схемы, таблицы.

Требования к оформлению письменной экзаменационной работы регламентируются ГОСТ 2. 105-79, положением об итоговой аттестации.

Членам государственной аттестационной комиссии предоставляются производственная характеристика учащегося, тема выполненной выпускной практической квалификационной работы, информация об уровне ее выполнения, полученной оценке, дневник производственной практики.

Защита состоит из краткого изложения учащимся основных положений работы. Доклад должен быть кратким (5 – 6 мин). После этого учащемуся задаются вопросы.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоения выпускниками профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94:

- тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (категории «В, С, Д, Е, F»);
- водитель автомобиля категории «С».

При оценке письменной экзаменационной работы учитывается содержание работы, ее актуальность, степень самостоятельности, оригинальность выводов и предложений, качество используемого материала, уровень грамотности, результаты ее защиты.

После окончания защиты аттестационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты письменных экзаменационных работ с указанием оценки.

5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается приказом директора ГАПОУ СО «БТА» и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является

- выполнение требований, предусмотренных настоящей программой;
- успешное прохождение всех промежуточных испытаний, предусмотренных программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- отсутствие академической задолженности по всем дисциплинам и междисциплинарным курсам;
- представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики (экзаменационные листы, сертификаты) по каждому из основных видов профессиональной деятельности, прохождении производственной практики (дневник с отметками о прохождении практики).

Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы:

- выпускная практическая квалификационная работа;
- письменная экзаменационная работа.

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа предусматривает сложность работы не ниже квалификационных требований согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94:

- тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (категории «В, С, Д, Е, F»);
- водитель автомобиля категории «С».

Защита выпускной квалификационной работы оценивается оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций (сертификаты, свидетельства, характеристики и отзывы с места прохождения производственной практики и др.).

Оценка освоения основной профессиональной образовательной программы выставляется членами государственной аттестационной комиссии по медиане оценок освоенных выпускниками профессиональных компетенций.

Лицам, прошедшим в полном объеме обучение и аттестацию, выдаются дипломы о начальном профессиональном образовании по профессии начального профессионального образования

35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства с присвоением квалификаций:

- тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (категории «В, С, Д, Е, F»);
- водитель автомобиля категории «С».